

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ 2021

ΠΟΛΥΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Επιχορηγήσεις για ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου

(2021/C 31/07)

Περιεχόμενα

	Σελίδα
0. Εισαγωγή	29
1. Ιστορικό	30
2. Στόχοι — Θέματα και προτεραιότητες — Δραστηριότητες που μπορούν να χρηματοδοτηθούν — Αναμενόμενος αντίκτυπος	30
AGRIP-MULTI-2021-IM	30
Στόχοι	30
AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC	31
Στόχοι	31
AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE	31
Στόχοι	31
AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER-DIET	32
Στόχοι	32
AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL	32
Στόχοι	32
AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC	32
Στόχοι	32
Δραστηριότητες που μπορούν να χρηματοδοτηθούν	32
Αναμενόμενος αντίκτυπος	32
3. Διαθέσιμος προϋπολογισμός	33
4. Χρονοδιάγραμμα και προθεσμίες	34
5. Παραδεκτό της αίτησης	34
6. Επιλέξιμότητα	35
Επιλέξιμοι συμμετέχοντες	35
Σύνθεση κοινοπραξιών	37
Επιλέξιμες δραστηριότητες	37
Γεωγραφική θέση (χώρες-στόχοι)	39
Διάρκεια	39
7. Χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή ικανότητα και αποκλεισμός	39
Χρηματοοικονομική ικανότητα	39
Επιχειρησιακή ικανότητα	39
Αποκλεισμός	40
8. Διαδικασία αξιολόγησης και χορήγησης	41
9. Κριτήρια χορήγησης	41

10. Νομική και χρηματοοικονομική διάρθρωση των συμφωνιών επιχορήγησης	42
Ημερομηνία έναρξης και διάρκεια του έργου	42
Παραδοτέα	43
Μορφή επιχορήγησης, ποσοστό χρηματοδότησης και μέγιστο ποσό επιχορήγησης	43
Κατηγορίες προϋπολογισμού και κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών	43
Υποβολή εκθέσεων και ρυθμίσεις καταβολής	44
Πιστοποιητικά	44
Καθεστώς ευθύνης για τις ανακτήσεις	44
Εγγυήσεις προχρηματοδότησης	44
Διατάξεις σχετικά με την υλοποίηση του έργου	45
Μη συμμόρφωση και παραβίαση της συμφωνίας	45
11. Βοήθεια	45
12. Σημαντικό	46

0. Εισαγωγή

Το παρόν είναι πρόσκληση για **επιχορηγήσεις ενέργειας** από την ΕΕ στον τομέα **Ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα ευρωπαϊκά γεωργικά προϊόντα (πρόγραμμα AGRIP)** και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες μέσω πολυπρογραμμάτων.

Το κανονιστικό πλαίσιο για το εν λόγω πρόγραμμα χρηματοδότησης της ΕΕ προβλέπεται:

- στον κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου ⁽¹⁾ (δημοσιονομικός κανονισμός της ΕΕ),
- στη βασική πράξη [κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου ⁽²⁾],
- στον κατ' εξουσιοδότηση κανονισμό (ΕΕ) 2015/1829 της Επιτροπής ⁽³⁾, και
- στον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής ⁽⁴⁾.

Η πρόσκληση δημοσιεύεται σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας για το 2021 ⁽⁵⁾ και θα τελεί υπό τη διαχείριση του Εκτελεστικού Οργανισμού για τους Καταναλωτές, την Υγεία, τη Γεωργία και τα Τρόφιμα (CHAFEA) στον οποίο η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει αναθέσει τη διαχείριση της πολιτικής προώθησης.

Η πρόσκληση καλύπτει τα εξής τέσσερα θέματα στην εσωτερική αγορά:

- AGRIP-MULTI-2021-IM (Θέμα 1) — Εσωτερική αγορά
- AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC (Θέμα 2) — Εσωτερική αγορά
- AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE (Θέμα 3) — Εσωτερική αγορά
- AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER-DIET (Θέμα 4) — Εσωτερική Αγορά

Επιπλέον, καλύπτει τα εξής δύο θέματα σε τρίτες χώρες:

- AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL (Θέμα 5) — Τρίτες χώρες
- AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC (Θέμα 6) — Τρίτες χώρες

Καλείστε να διαβάσετε προσεχτικά τα έγγραφα της πρόσκλησης στη σελίδα Θέμα (Topic) της δικτυακής πύλης χρηματοδότησης και προσκλήσεων υποβολής προσφορών (Funding & Tenders), και ειδικότερα το παρόν έγγραφο της πρόσκλησης, το υπόδειγμα της συμφωνίας επιχορήγησης, το ηλεκτρονικό εγχειρίδιο της δικτυακής πύλης χρηματοδότησης και προσκλήσεων υποβολής προσφορών της ΕΕ (EU Funding & Tenders Portal Online Manual), τον Οδηγό του προγράμματος AGRIP και τη συμφωνία επιχορήγησης της ΕΕ συνοδευόμενη από σχόλια.

Τα εν λόγω έγγραφα παρέχουν διευκρινίσεις και απαντήσεις σε τυχόν ερωτήματα που μπορεί να έχετε κατά την προετοιμασία της αίτησης:

- Το έγγραφο πρόσκλησης περιγράφει τα εξής:
 - πλαίσιο, στόχοι, πεδίο εφαρμογής, δραστηριότητες που μπορούν να χρηματοδοτηθούν και αναμενόμενα αποτελέσματα (ενότητες 1 και 2),
 - χρονοδιάγραμμα και διαθέσιμος προϋπολογισμός (ενότητες 3 και 4),
 - όροι παραδεκτού των αιτήσεων και επιλεξιμότητας, κριτήρια χρηματοοικονομικής και επιχειρησιακής ικανότητας και αποκλεισμού (ενότητες 5, 6 και 7),
 - διαδικασία αξιολόγησης και χορήγησης (ενότητα 8),

⁽¹⁾ Κανονισμός (ΕΕ, Ευρατόμ) 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Ιουλίου 2018, σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (ΕΕ L 193 της 30.7.2018, σ. 1).

⁽²⁾ Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 22ας Οκτωβρίου 2014, σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου (ΕΕ L 317 της 4.11.2014, σ. 56).

⁽³⁾ Κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) 2015/1829 της Επιτροπής, της 23ης Απριλίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες (ΕΕ L 266 της 13.10.2015, σ. 3).

⁽⁴⁾ Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής, της 7ης Οκτωβρίου 2015, για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες (ΕΕ L 266 της 13.10.2015, σ. 14).

⁽⁵⁾ Εκτελεστική απόφαση C(2020) 8835 final της Επιτροπής, της 16ης Δεκεμβρίου 2020, σχετικά με την έγκριση του προγράμματος εργασίας για το 2021 και την έκδοση της απόφασης χρηματοδότησης για την εφαρμογή του προγράμματος προώθησης γεωργικών προϊόντων.

- κριτήρια χορήγησης (ενότητα 9),
- νομική και χρηματοοικονομική διάρθρωση των συμφωνιών επιχορήγησης (ενότητα 10),
- το ηλεκτρονικό εγχειρίδιο και ο οδηγός του προγράμματος AGRIP περιγράφουν:
 - τις διαδικασίες ηλεκτρονικής καταχώρισης και υποβολής προτάσεων μέσω της δικτυακής πύλης χρηματοδότησης και προσκλήσεων υποβολής προσφορών της ΕΕ (στο εξής: δικτυακή πύλη),
 - συστάσεις για την προετοιμασία της αίτησης,
- η συμφωνία επιχορήγησης συνοδευόμενη από σχόλια περιέχει:
 - αναλυτικά σχόλια σχετικά με όλα όσα προβλέπονται στη συμφωνία επιχορήγησης την οποία θα χρειαστεί να υπογράψετε προκειμένου να λάβετε την επιχορήγηση (συμπεριλαμβανομένης της επιλεξιμότητας των δαπανών, του χρονοδιαγράμματος πληρωμών, των συμπληρωματικών υποχρεώσεων κ.λπ.).

Συνιστάται επίσης να επισκεφθείτε τη δικτυακή πύλη προώθησης γεωργικών προϊόντων (Promotion of Agricultural Products Portal) ώστε να συμβουλευθείτε τον κατάλογο παλαιότερα χρηματοδοτηθέντων έργων.

1. Ιστορικό

Γενικός στόχος του προγράμματος AGRIP είναι η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του γεωργικού τομέα της ΕΕ.

Οι ειδικοί στόχοι του προγράμματος είναι οι εξής:

- α) να αυξηθεί η ευαισθητοποίηση σχετικά με τα πλεονεκτήματα των γεωργικών προϊόντων της ΕΕ και τα υψηλά πρότυπα που εφαρμόζονται στις μεθόδους παραγωγής στην Ένωση·
- β) να αυξηθεί η ανταγωνιστικότητα και η κατανάλωση γεωργικών προϊόντων και ορισμένων προϊόντων διατροφής της ΕΕ και να βελτιωθεί η προβολή τους τόσο εντός όσο και εκτός ΕΕ·
- γ) να αυξηθεί η ευαισθητοποίηση και η αναγνώριση σχετικά με τα ενωσιακά συστήματα ποιότητας·
- δ) να αυξηθεί το μερίδιο αγοράς των γεωργικών προϊόντων και ορισμένων προϊόντων διατροφής της ΕΕ, με ιδιαίτερη έμφαση σε εκείνες τις αγορές τρίτων χωρών που έχουν τις μεγαλύτερες δυνατότητες ανάπτυξης·
- ε) να αποκαθίστανται κανονικές συνθήκες της αγοράς σε περίπτωση σοβαρής διατάραξης της αγοράς, απώλειας εμπιστοσύνης των καταναλωτών ή άλλων συγκεκριμένων προβλημάτων.

2. Στόχοι — Θέματα και προτεραιότητες — Δραστηριότητες που μπορούν να χρηματοδοτηθούν — Αναμενόμενος αντίκτυπος

AGRIP-MULTI-2021-IM

Στόχοι

- Για τα προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης με στόχο την αύξηση της ευαισθητοποίησης και της αναγνώρισης σχετικά με τα συστήματα ποιότητας της Ένωσης που αναφέρονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 στοιχεία α) και γ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, στόχος είναι η αύξηση της ευαισθητοποίησης και της αναγνώρισης σχετικά με τα ενωσιακά συστήματα ποιότητας, ειδικότερα τα εξής:
 - α) συστήματα ποιότητας: προστατευόμενη ονομασία προέλευσης (ΠΟΠ), προστατευόμενη γεωγραφική ένδειξη (ΠΓΕ), εγγυημένο παραδοσιακό ιδιότυπο προϊόν (ΕΠΙΠ) και προαιρετικές ενδείξεις ποιότητας·
 - β) λογότυπος γεωργικών προϊόντων ποιότητας που χαρακτηρίζουν τις εξόχως απόκεντρες περιοχές της Ένωσης.

Ένα από τα αναμενόμενα αποτελέσματα είναι η αύξηση των επιπέδων αναγνώρισης του λογότυπου που συνδέεται με τα συστήματα ποιότητας της Ένωσης από τους ευρωπαίους καταναλωτές. Σύμφωνα με ειδική έρευνα του Ευρωβαρόμετρου (αριθ. 504), μόλις το 14 % των ευρωπαίων καταναλωτών αναγνωρίζουν τους λογότυπους των προϊόντων που φέρουν προστατευόμενη ονομασία προέλευσης (ΠΟΠ), 20 % αναγνωρίζουν την προστατευόμενη γεωγραφική ένδειξη (ΠΓΕ) και 14 % αναγνωρίζουν εγγυημένα παραδοσιακά ιδιότυπα προϊόντα, τα κυριότερα δηλαδή συστήματα ποιότητας της Ένωσης.

Ο αναμενόμενος τελικός αντίκτυπος είναι να αυξηθεί η ευαισθητοποίηση σχετικά με το σύστημα ποιότητας της Ένωσης και να ενισχυθεί η ανταγωνιστικότητα και η κατανάλωση των γεωργικών προϊόντων διατροφής της Ένωσης που είναι καταχωρισμένα στο πλαίσιο συστήματος ποιότητας της Ένωσης, να βελτιωθεί η προβολή τους και να αυξηθεί το μερίδιο αγοράς τους.

H

— Για τα προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης με στόχο να επισημανθούν οι ιδιαιτερότητες των μεθόδων γεωργικής παραγωγής στην Ένωση και τα χαρακτηριστικά των γεωργικών προϊόντων διατροφής της ΕΕ, καθώς και των συστημάτων ποιότητας που αναφέρονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 στοιχείο δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014:

Στόχος είναι να επισημανθεί τουλάχιστον μία από τις ιδιαιτερότητες των μεθόδων γεωργικής παραγωγής στην Ένωση, ιδίως όσον αφορά την ασφάλεια των τροφίμων, την ιχνηλασιμότητα, τη γνησιότητα, την επισήμανση, τις πτυχές σχετικά με τη θρεπτική αξία και την υγεία (περιλαμβανομένων των ορθών διατροφικών πρακτικών και της υπεύθυνης κατανάλωσης των επιλέξιμων οινόπνευματων), την καλή μεταχείριση των ζώων, καθώς και των χαρακτηριστικών των γεωργικών προϊόντων και προϊόντων διατροφής, ιδίως από την άποψη της ποιότητάς τους, της γεύσης τους, της ποικιλίας τους ή των παραδόσεών τους.

Ο αναμενόμενος αντίκτυπος είναι η αύξηση της ευαισθητοποίησης των καταναλωτών σχετικά με τα πλεονεκτήματα των γεωργικών προϊόντων της Ένωσης, καθώς και η αύξηση της ανταγωνιστικότητας και της κατανάλωσης των σχετικών γεωργικών προϊόντων διατροφής της Ένωσης, η βελτίωση της προβολής τους και η αύξηση του μεριδίου αγοράς τους.

AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC

Στόχοι

Στόχος είναι η αύξηση της ευαισθητοποίησης και της αναγνώρισης σχετικά με τα ενωσιακά συστήματα ποιότητας για τη βιολογική παραγωγή.

Τα προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης σχετικά με το σύστημα ποιότητας της Ένωσης για τη μέθοδο βιολογικής παραγωγής θα πρέπει να αποτελούν βασική προτεραιότητα στην εσωτερική αγορά, δεδομένου ότι το συγκεκριμένο σύστημα παρέχει εγγυήσεις στους καταναλωτές για τη βιωσιμότητα, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά του προϊόντος ή τη χρησιμοποιούμενη μέθοδο παραγωγής, τα οφέλη που αποφέρουν για το περιβάλλον, επιτυγχάνει προστιθέμενη αξία για τα εν λόγω προϊόντα και αυξάνει τις ευκαιρίες τους στην αγορά.

Ένα από τα αναμενόμενα αποτελέσματα είναι η περαιτέρω αύξηση των επιπέδων αναγνώρισης του βιολογικού λογότυπου της ΕΕ από τους ευρωπαίους καταναλωτές. Σύμφωνα με το ειδικό Ευρωβαρόμετρο (αριθ. 504), η ευαισθητοποίηση σχετικά με τον λογότυπο της βιολογικής γεωργίας έχει αυξηθεί κατά 29 ποσοστιαίες μονάδες από το 2017, ενώ 56 % των ευρωπαίων καταναλωτών αναγνωρίζουν τον λογότυπο βιολογικής γεωργίας της ΕΕ.

Ο αναμενόμενος τελικός αντίκτυπος είναι η αύξηση της ευαισθητοποίησης σχετικά με το σύστημα ποιότητας της Ένωσης για τη βιολογική παραγωγή, καθώς και η αύξηση της ανταγωνιστικότητας και της κατανάλωσης των βιολογικών προϊόντων, η βελτίωση της προβολής τους και η αύξηση του μεριδίου αγοράς τους.

AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE

Στόχοι

Οι δράσεις θα πρέπει να αναδεικνύουν τη βιωσιμότητα της γεωργίας της ΕΕ, με έμφαση στον ευεργετικό ρόλο της όσον αφορά τη δράση για το κλίμα και το περιβάλλον.

Οι ενέργειες θα πρέπει να καταδεικνύουν τη συμβολή του προωθούμενου προϊόντος (ή προϊόντων) και της μεθόδου (ή των μεθόδων) παραγωγής του(ς):

α) στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής (π.χ. μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου) και/ή στην προσαρμογή σε αυτή (π.χ. εξοικονόμηση νερού, καλλιέργειες και ποικιλίες ανθεκτικές στο κλίμα) και

β) σε τουλάχιστον ένα από τα ακόλουθα:

- i) διατήρηση της βιοποικιλότητας και βιώσιμη χρήση των φυσικών πόρων (π.χ. άγρια ζωή, τοπίο, γενετικοί πόροι)
- ii) βιώσιμη διαχείριση των υδάτων (π.χ. αποδοτική χρήση του νερού, μείωση του φορτίου λιπασμάτων ή φυτοφαρμάκων)
- iii) βιώσιμη διαχείριση του εδάφους (π.χ. έλεγχος της διάβρωσης, ισορροπία θρεπτικών συστατικών, πρόληψη της οξίνισης ή της αλάτωσης, περιορισμός των φυτοφαρμάκων)
- iv) βιώσιμες, αποδοτικές από άποψη άνθρακα μέθοδοι ζωικής παραγωγής
- v) περιορισμός της χρήσης αντιμικροβιακών φαρμάκων
- vi) περιορισμός της απώλειας και της σπατάλης τροφίμων
- vii) βιώσιμη κατανάλωση
- viii) καλές συνθήκες διαβίωσης των ζώων.

AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER-DIET**Στόχοι**

Η Επιτροπή έχει δεσμευτεί να προάγει ορθές διατροφικές πρακτικές, σύμφωνα με τη λευκή βίβλο της για μια ευρωπαϊκή στρατηγική για θέματα υγείας που έχουν σχέση με τη διατροφή, το υπερβολικό βάρος και την παχυσαρκία ^(*). Οι ενέργειες θα επισημαίνουν τα οφέλη της κατανάλωσης νωπών φρούτων και λαχανικών στο πλαίσιο μιας ισορροπημένης διατροφής. Τα μηνύματα θα μπορούσαν να εστιάζουν κυρίως στον ορισμό στόχου για λήψη τουλάχιστον πέντε μερίδων διαφόρων φρούτων και λαχανικών ημερησίως, στη θέση των φρούτων και των λαχανικών στη διατροφική πυραμίδα, στα ευεργετικά οφέλη για την υγεία, κ.λπ.

Στόχος είναι η αύξηση της κατανάλωσης νωπών φρούτων και λαχανικών στην ΕΕ μέσω της ενημέρωσης των καταναλωτών σχετικά με ισορροπημένες και ορθές διατροφικές πρακτικές.

Ο αναμενόμενος τελικός αντίκτυπος είναι να ενισχυθεί η ανταγωνιστικότητα και η κατανάλωση των σχετικών φρούτων και λαχανικών της ΕΕ, να βελτιωθεί η προβολή τους και να αυξηθεί το μερίδιο αγοράς τους.

AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL**Στόχοι**

Τα προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης πρέπει να στοχεύουν μία ή περισσότερες τρίτες χώρες.

Οι στόχοι των εν λόγω προγραμμάτων συνάδουν με τους γενικούς και ειδικούς στόχους του άρθρου 2 και τους στόχους του άρθρου 3 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 με ιδιαίτερη έμφαση στα ειδικά χαρακτηριστικά των μεθόδων γεωργικής παραγωγής στην Ένωση, ιδίως όσον αφορά την ασφάλεια των τροφίμων, την ιγνηλασιμότητα, τη γνησιότητα, την επισήμανση, τις πτυχές σχετικά με τη θρεπτική αξία και την υγεία, την καλή μεταχείριση των ζώων, την προστασία του περιβάλλοντος και της βιωσιμότητας, καθώς και στα χαρακτηριστικά των γεωργικών προϊόντων και προϊόντων διατροφής, ιδίως από την άποψη της ποιότητάς τους, της γεύσης τους, της ποικιλίας τους ή των παραδόσεων τους.

Ο αναμενόμενος τελικός αντίκτυπος είναι να ενισχυθεί η ανταγωνιστικότητα και η κατανάλωση των γεωργικών προϊόντων διατροφής της Ένωσης, να βελτιωθεί η προβολή τους και να αυξηθεί το μερίδιο αγοράς τους στις χώρες-στόχους.

AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC**Στόχοι**

Στόχος είναι η αύξηση της ευαισθητοποίησης και της αναγνώρισης σχετικά με το σύστημα ποιότητας της Ένωσης για τη βιολογική παραγωγή σε τρίτες χώρες.

Τα προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης σχετικά με το σύστημα ποιότητας της Ένωσης για τη μέθοδο βιολογικής παραγωγής θα πρέπει να αποτελούν κύρια προτεραιότητα, δεδομένου ότι το εν λόγω σύστημα παρέχει εγγυήσεις στους καταναλωτές για τη βιωσιμότητα, την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά του προϊόντος ή τη χρησιμοποιούμενη μέθοδο παραγωγής και τα οφέλη που αποφέρουν για το περιβάλλον, επιτυγχάνει προστιθέμενη αξία για τα εν λόγω προϊόντα και ενισχύει τις ευκαιρίες τους στην αγορά.


Ο αναμενόμενος τελικός αντίκτυπος είναι η αύξηση της ευαισθητοποίησης σχετικά με το σύστημα ποιότητας της Ένωσης για τη βιολογική παραγωγή, καθώς και η αύξηση της ανταγωνιστικότητας και της κατανάλωσης των βιολογικών προϊόντων, η βελτίωση της προβολής τους και η αύξηση του μεριδίου αγοράς τους.

Δραστηριότητες που μπορούν να χρηματοδοτηθούν

Οι δραστηριότητες που μπορούν να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης είναι εκστρατείες ενημέρωσης και προώθησης που καλύπτουν προϊόντα και συστήματα τα οποία απαριθμούνται στο άρθρο 5 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014. Αναλυτικότερα στοιχεία παρέχονται στην ενότητα 6 σχετικά με τις «Επιλέξιμες δραστηριότητες».

Αναμενόμενος αντίκτυπος

Ο αναμενόμενος τελικός αντίκτυπος της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προτάσεων είναι να αυξηθεί η ανταγωνιστικότητα και η κατανάλωση των γεωργικών προϊόντων διατροφής της ΕΕ, και/ή να αυξηθεί η ευαισθητοποίηση σχετικά με τα ενωσιακά συστήματα ποιότητας, να βελτιωθεί η προβολή τους και να αυξηθεί το μερίδιο αγοράς τους στις χώρες-στόχους.

 Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την προώθηση γεωργικών προϊόντων, ανατρέξτε στον ιστότοπο <https://ec.europa.eu/chafea/agri/en>

^(*) COM(2007) 279 τελικό της 30.5.2007.

3. Διαθέσιμος προϋπολογισμός

Ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της πρόσκλησης ανέρχεται σε 82 400 000 EUR.

Ο συγκεκριμένος προϋπολογισμός ενδέχεται να αυξηθεί κατά 20 % το μέγιστο.

Συγκεκριμένες πληροφορίες σχετικά με τον προϋπολογισμό ανά θέμα παρέχονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Εσωτερική αγορά

Θέμα	Προϋπολογισμός θέματος	Πληροφορίες θέματος
1 — AGRIP-MULTI-2021-IM	4 200 000 EUR	<p>Προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης με στόχο την αύξηση της ευαισθητοποίησης και της αναγνώρισης σχετικά με τα ενωσιακά συστήματα ποιότητας που αναφέρονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 στοιχεία α), και γ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014</p> <p>Η</p> <p>Προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης με στόχο να επισημανθούν οι ιδιαιτερότητες των μεθόδων γεωργικής παραγωγής στην Ένωση και τα χαρακτηριστικά των γεωργικών προϊόντων διατροφής της ΕΕ, καθώς και των συστημάτων ποιότητας που αναφέρονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 στοιχείο δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014</p>
2 — AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC	17 000 000 EUR	<p>Προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης με στόχο την αύξηση της ευαισθητοποίησης και της αναγνώρισης σχετικά με τα ενωσιακά συστήματα ποιότητας για τη βιολογική παραγωγή όπως ορίζονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 στοιχείο β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014</p>
3 — AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE	12 000 000 EUR	<p>Προγράμματα που αυξάνουν την ευαισθητοποίηση της ενωσιακής βιώσιμης γεωργίας και τον ρόλο του αγροδιατροφικού τομέα στη δράση για το κλίμα και το περιβάλλον</p>
4 — AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER DIET	10 000 000 EUR	<p>Προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης με στόχο να αυξηθεί η κατανάλωση νωπών φρούτων και λαχανικών στην εσωτερική αγορά στο πλαίσιο ισορροπημένων και ορθών διατροφικών πρακτικών (*).</p> <p>Τα επιλέξιμα προϊόντα στο πλαίσιο του παρόντος θέματος είναι εκείνα που απαριθμούνται στο παράρτημα Ι μέρος ΙΧ και οι νωπές μπανάνες στο μέρος ΧΙ του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.</p>

(*). Οι προτάσεις πολυπρογραμμάτων σχετικά με τα «Φρούτα και λαχανικά» για την εσωτερική αγορά είναι επίσης επιλέξιμες στο πλαίσιο του θέματος AGRIP-MULTI-2021-IM. Στην περίπτωση αυτή, το μήνυμα των εκστρατειών για τα φρούτα και λαχανικά υπό το θέμα AGRIP-MULTI-2021-IM πρέπει να διαφέρει από την έμφαση στα οφέλη της κατανάλωσης φρούτων και λαχανικών στο πλαίσιο μιας ισορροπημένης διατροφής και ορθής διατροφής (εκτός αν τα φρούτα και λαχανικά σχετίζονται με άλλο/-α προϊόν/-ντα).

Τρίτες χώρες

Θέμα	Προϋπολογισμός θέματος	Πληροφορίες θέματος
5 — AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL	25 200 000 EUR	<p>Προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης που στοχεύουν τρίτη χώρα (ή χώρες) (*)</p>

6 — AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC	14 000 000 EUR	Προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα βιολογικά προϊόντα στο πλαίσιο συστήματος ποιότητας της Ένωσης που προσδιορίζεται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 στοιχείο β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 σε οποιαδήποτε τρίτη χώρα/-ες (**)
---------------------------------	----------------	---

(*) Τα προγράμματα που στοχεύουν λιγότερο ανεπτυγμένες χώρες (LAX) σύμφωνα με τον κατάλογο του ΟΗΕ που διατίθεται στην ιστοσελίδα https://www.un.org/development/desa/dpad/wp-content/uploads/sites/45/publication/ldc_list.pdf θα πρέπει να είναι συνεπή προς τους αναπτυξιακούς στόχους της ΕΕ. Θα ζητηθεί από τους αιτούντες να υποβάλουν δική τους αξιολόγηση στην οποία θα εξηγούν τους λόγους για τους οποίους το προτεινόμενο πρόγραμμα προώθησης δεν αναμένεται να επηρεάσει δυσμενώς τους στόχους αναπτυξιακής πολιτικής της ΕΕ στις λιγότερο ανεπτυγμένες χώρες στις οποίες στοχεύει το πρόγραμμα προώθησης.

(**) Τα πολυπρογράμματα για την προώθηση βιολογικών προϊόντων σε τρίτες χώρες εντάσσονται στο θέμα AGRIP- MULTI-2021-TC-ORGANIC. Δεν μπορούν να ενταχθούν στο θέμα AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL, εκτός αν τα βιολογικά προϊόντα συνδυάζονται με άλλα προϊόντα.

Η διαθεσιμότητα του προϋπολογισμού της πρόσκλησης εξακολουθεί να εξαρτάται από την έγκριση του προϋπολογισμού του 2021 από την αρμόδια για τον προϋπολογισμό αρχή της ΕΕ.

Διατηρούμε το δικαίωμα να μην χορηγήσουμε το σύνολο των διαθέσιμων κεφαλαίων ή να προβούμε σε αναδιανομή των κεφαλαίων μεταξύ των προτεραιοτήτων της πρόσκλησης, ανάλογα με τις προτάσεις που λαμβάνονται και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης.

Εάν για ένα συγκεκριμένο θέμα δεν υπάρχουν αρκετές προτάσεις στον πίνακα κατάταξης ώστε να διατεθεί ολόκληρο το προβλεπόμενο ποσό, το εναπομένον ποσό μπορεί να ανακαταμεληθεί σε άλλα θέματα με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- το σύνολο του εναπομένου προβλεπόμενου ποσού για τα τέσσερα θέματα στην εσωτερική αγορά θα κατανέμεται στα έργα που στοχεύουν την εσωτερική αγορά και συγκεντρώνουν την υψηλότερη βαθμολογία ποιότητας, ανεξαρτήτως του θέματος για το οποίο υποβλήθηκαν οι αιτήσεις·
- η ίδια προσέγγιση θα ακολουθείται για τα δύο θέματα για τρίτες χώρες·
- εάν και πάλι το προβλεπόμενο ποσό δεν διατεθεί εξολοκλήρου, τα εναπομένοντα ποσά τόσο για την εσωτερική αγορά όσο και για τις τρίτες χώρες συγχωνεύονται και χορηγούνται στα έργα με την υψηλότερη βαθμολογία ποιότητας, ανεξαρτήτως της προτεραιότητας και του θέματος για το οποίο υποβλήθηκαν οι αιτήσεις.


4. Χρονοδιάγραμμα και προθεσμίες

Χρονοδιάγραμμα και προθεσμίες	
Έναρξη υποβολής προτάσεων:	28 Ιανουαρίου 2021
Προθεσμία υποβολής αιτήσεων:	28 Απριλίου 2021 – 17:00:00 CET (Βρυξέλλες)
Αξιολόγηση:	Απρίλιος - Σεπτέμβριος 2021
Ενημέρωση σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης:	Σεπτέμβριος 2021
Υπογραφή συμφωνίας επιχορήγησης:	< Ιανουάριος 2022

5. Παραδεκτό της αίτησης

Οι προτάσεις πρέπει να υποβληθούν πριν από την **καταληκτική ημερομηνία της πρόσκλησης** (βλ. χρονοδιάγραμμα, ενότητα 3).

Οι προτάσεις πρέπει να υποβάλλονται **ηλεκτρονικά** μέσω του συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής της δικτυακής πύλης χρηματοδότησης και προσκλήσεων υποβολής προσφορών [που είναι προσβάσιμο μέσω της σελίδας Θέμα στην ενότητα Αναζήτηση χρηματοδότησης και προσκλήσεων υποβολής προσφορών (Search Funding & Tenders)]. ΔΕΝ υπάρχει δυνατότητα υποβολής σε έντυπη μορφή.

Οι προτάσεις (συμπεριλαμβανομένων παραρτημάτων και δικαιολογητικών) πρέπει να υποβάλλονται με τη χρήση των εντύπων που παρέχονται εντός του συστήματος υποβολής [ ΟΧΙ μέσω των εγγράφων που είναι διαθέσιμα στη σελίδα Θέμα, τα οποία παρέχονται μόνο για λόγους πληροφόρησης].

Οι προτάσεις πρέπει να είναι **ολοκληρωμένες** και να περιέχουν όλα τα μέρη και τα υποχρεωτικά παραρτήματα και δικαιολογητικά.

Το έντυπο της αίτησης περιλαμβάνει:

- Το μέρος Α (που συμπληρώνεται ηλεκτρονικά) — περιέχει διοικητικές πληροφορίες σχετικά με τους συμμετέχοντες (τους μελλοντικούς συντονιστές και δικαιούχους) και σύνοψη του προϋπολογισμού για το έργο.

- Το μέρος Β (που τηλεφορτώνεται από το σύστημα υποβολής της δικτυακής πύλης, συμπληρώνεται και, στη συνέχεια, συγκεντρώνεται και αναφορτώνεται στο σύστημα σε μορφή PDF) — περιέχει την τεχνική περιγραφή του έργου.
- υποχρεωτικά παραρτήματα και δικαιολογητικά έγγραφα (που τηλεφορτώνονται σε μορφή αρχείων PDF).

Κατά την υποβολή της πρότασης, θα πρέπει να επιβεβαιώσετε ότι διαθέτετε **εντολή ώστε να ενεργείτε** για λογαριασμό όλων των αιτούντων. Επιπλέον, θα πρέπει να επιβεβαιώσετε ότι οι πληροφορίες της αίτησης είναι ορθές και ακριβείς και ότι οι συμμετέχοντες συμμορφώνονται με τους όρους χορήγησης της ενωσιακής χρηματοδότησης (ιδίως επιλεξιμότητα, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή ικανότητα, αποκλεισμός κ.λπ.). Πριν από τη σύναψη της συμφωνίας επιχορήγησης, έκαστος δικαιούχος θα πρέπει να επιβεβαιώσει εκ νέου τα ανωτέρω υπογράφοντας υπεύθυνη δήλωση. Οι προτάσεις που δεν τεκμηριώνονται πλήρως θα απορρίπτονται.

Η αίτησή σας πρέπει να είναι **ευανάγνωστη, προσβάσιμη και εκτυπώσιμη**.


Οι προτάσεις περιορίζονται σε **70 σελίδες**. Οι αξιολογητές δεν θα λαμβάνουν υπόψη τυχόν επιπλέον σελίδες.

Ενδέχεται να σας ζητηθούν περαιτέρω έγγραφα σε μεταγενέστερο στάδιο (για λόγους επικύρωσης νομικής οντότητας, ελέγχου της χρηματοοικονομικής ικανότητας, ελέγχου εγκυρότητας τραπεζικού λογαριασμού, κ.λπ.).

Υποχρεωτικά παραρτήματα και δικαιολογητικά

Τα υποχρεωτικά **παραρτήματα και δικαιολογητικά** (απευθείας διαθέσιμα στο σύστημα υποβολής) για την παρούσα πρόσκληση είναι τα εξής:

- αναλυτικός πίνακας προϋπολογισμού,
- βιογραφικά σημειώματα του διευθυντή έργου και ενδεχομένως της ομάδας έργου
- εκθέσεις δραστηριοτήτων του προηγούμενου έτους,
- κατάλογος όλων των χρηματοδοτούμενων από την ΕΕ έργων κατά τα τρία τελευταία έτη, με ένδειξη των προηγούμενων έργων των οποίων η πρόταση συνιστά συνέχεια σύμφωνα με το άρθρο 1 παράγραφος 4 του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/1829,
- δικαιολογητικά για κάθε αιτούντα που αποδεικνύουν ότι οι αιτούντες είναι οργανώσεις ή φορείς όπως αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, έγγραφα που τεκμηριώνουν την ικανοποίηση των κριτηρίων αντιπροσωπευτικότητας που προβλέπεται στο άρθρο 1 του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/1829 (βλ. ενότητα ακολούθως), συνοδευόμενα από αποδεικτικά νομικής οντότητας.

 Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής (συμπεριλαμβανομένων ζητημάτων ΤΠ), ανατρέξτε στο ηλεκτρονικό χειρίδιο.

6. Επιλεξιμότητα

Επιλέξιμοι συμμετέχοντες

Προκειμένου να είναι επιλέξιμοι, οι αιτούντες πρέπει:

- να είναι νομικές οντότητες (δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς),
- να είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της ΕΕ [συμπεριλαμβανομένων των υπερπόντιων χωρών και εδαφών (ΥΧΕ)],
- να είναι επιλέξιμες οργανώσεις ή φορείς όπως αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014:
 - επαγγελματικές ή διεπαγγελματικές οργανώσεις εγκατεστημένες σε κράτος μέλος και αντιπροσωπευτικές του σχετικού τομέα ή των σχετικών τομέων στο εν λόγω κράτος μέλος, και ιδίως διεπαγγελματικές οργανώσεις όπως αναφέρονται στο άρθρο 157 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 και οι ομάδες όπως ορίζονται στο άρθρο 3 σημείο 2 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1151/2012, με την προϋπόθεση ότι αυτές είναι αντιπροσωπευτικές για την ονομασία που είναι προστατευόμενη βάσει αυτού του δεύτερου κανονισμού που καλύπτεται από το εν λόγω πρόγραμμα,
 - επαγγελματικές ή διεπαγγελματικές οργανώσεις που αντιπροσωπεύουν τον σχετικό τομέα ή τους σχετικούς τομείς σε επίπεδο Ένωσης,
 - οργανώσεις παραγωγών ή ενώσεις οργανώσεων παραγωγών, όπως αναφέρονται στα άρθρα 152 και 156 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 και αναγνωρίζονται από ένα κράτος μέλος, ή
 - φορείς του αγροδιατροφικού τομέα που έχουν στόχο την ενημέρωση σχετικά με τα γεωργικά προϊόντα και την προώθηση των τελευταίων και στους οποίους έχει ανατεθεί, από το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος, σαφώς οριοθετημένη αποστολή δημόσιας υπηρεσίας στο πεδίο αυτό· οι φορείς αυτοί πρέπει να έχουν νομίμως εγκατασταθεί στο εν λόγω κράτος μέλος τουλάχιστον δύο έτη πριν από την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων που αναφέρεται στο άρθρο 8 παράγραφος 2.

Οι ανωτέρω προτείνουσες οργανώσεις μπορούν να υποβάλουν πρόταση υπό τον όρο ότι είναι αντιπροσωπευτικές του σχετικού τομέα ή του προϊόντος που αφορά η πρόταση, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 παράγραφος 1 ή 2 του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/1829 της 23ης Απριλίου 2015, ήτοι:

- επαγγελματική ή διεπαγγελματική οργάνωση, εγκατεστημένη σε κράτος μέλος ή σε επίπεδο Ένωσης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχεία α) και β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 αντιστοίχως, θεωρείται αντιπροσωπευτική του τομέα που σχετίζεται με το πρόγραμμα:
- εφόσον αντιστοιχεί τουλάχιστον στο 50 % του αριθμού των παραγωγών ή στο 50 % του όγκου ή της αξίας της εμπορεύσιμης παραγωγής του (των) σχετικού(-ών) προϊόντος(-ων) ή τομέα, στο οικείο κράτος μέλος ή σε επίπεδο Ένωσης, ή
- εφόσον αποτελεί διεπαγγελματική οργάνωση αναγνωρισμένη από το κράτος μέλος σύμφωνα με το άρθρο 158 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (*) ή το άρθρο 16 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (*),
- ομάδα, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 2 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1151/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (*) και αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχείο α) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, θεωρείται αντιπροσωπευτική της ονομασίας που είναι προστατευόμενη βάσει του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1151/2012 και καλύπτεται από το πρόγραμμα, εφόσον αντιστοιχεί τουλάχιστον στο 50 % του όγκου ή της αξίας της εμπορεύσιμης παραγωγής του (των) προϊόντος(-ων) του (των) οποίου(-ων) η ονομασία προστατεύεται,
- οργάνωση παραγωγών ή ένωση οργανώσεων παραγωγών, όπως αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχείο γ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, θεωρείται αντιπροσωπευτική του (των) προϊόντος(-ων) ή τομέα που αφορά το πρόγραμμα, εφόσον είναι αναγνωρισμένη από το κράτος μέλος σύμφωνα με τα άρθρα 154 ή 156 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 ή το άρθρο 14 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013,
- φορέας του αγροδιατροφικού τομέα, όπως αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχείο δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, θεωρείται αντιπροσωπευτικός του (των) τομέα(-ων) που αφορά το πρόγραμμα, εφόσον μεταξύ των μελών του διαθέτει αντιπρόσωπους του (των) εν λόγω προϊόντος(-ων) ή τομέα.

Όρια αντιπροσωπευτικότητας κάτω από 50 % μπορούν να γίνουν δεκτά αν η προτείνουσα οργάνωση αποδεικνύει στην υποβαλλόμενη πρόταση ότι συντρέχουν ειδικές περιστάσεις, συμπεριλαμβανομένων αποδεικτικών στοιχείων σχετικά με τη δομή της αγοράς, οι οποίες δικαιολογούν την αντιμετώπιση της προτείνουσας οργάνωσης ως αντιπροσωπευτικής του/των σχετικού/-ών προϊόντος/-ων ή τομέα.


Οι δικαιούχοι πρέπει να εγγραφούν στο μητρώο συμμετεχόντων (Participant Register) — πριν από την υποβολή της πρότασης— και θα πρέπει να επικυρωθούν από την κεντρική υπηρεσία επικύρωσης (επικύρωση REA). Για τις ανάγκες της επικύρωσης, θα ζητηθεί από τους δικαιούχους να αναφορτώσουν έγγραφα που αποδεικνύουν το νομικό καθεστώς και την προέλευση.

Λοιποί φορείς μπορούν να συμμετέχουν σε κοινοπραξία με άλλη ιδιότητα, όπως συνδεδεμένοι εταίροι, υπεργολάβοι, τρίτοι που συνεισφέρουν σε είδος, κ.λπ. (βλ. ενότητα 12).

Ειδικές περιπτώσεις

Οντότητες χωρίς νομική προσωπικότητα — οντότητες που δεν διαθέτουν νομική προσωπικότητα δυνάμει του οικείου εθνικού δικαίου δύνανται, κατ' εξαίρεση, να συμμετέχουν, υπό τον όρο ότι οι εκπρόσωποί τους έχουν την ικανότητα να αναλαμβάνουν νομικές υποχρεώσεις για λογαριασμό τους και ότι παρέχουν εγγυήσεις για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων της ΕΕ ισοδύναμες με εκείνες που παρέχουν τα νομικά πρόσωπα ⁽¹⁰⁾.

Ενώσεις και ομάδες συμφερόντων — Οντότητες αποτελούμενες από μέλη μπορούν να συμμετέχουν ως «μοναδικοί δικαιούχοι» ή «δικαιούχοι χωρίς νομική προσωπικότητα» ⁽¹¹⁾.

 Επισημαίνεται ότι, αν η ενέργεια πρόκειται να υλοποιηθεί από τα μέλη, θα πρέπει και αυτά να συμμετέχουν (είτε ως δικαιούχοι είτε ως αποδέκτες της χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους, ειδάλλως οι δαπάνες τους δεν μπορούν να καλυφθούν από την ενέργεια).

(7) ΕΕ L 347 της 20.12.2013, σ. 671.

(8) ΕΕ L 354 της 28.12.2013, σ. 1.

(9) ΕΕ L 343 της 14.12.2012, σ. 1.

(10) Βλ. άρθρο 197 παράγραφος 2 στοιχείο γ) του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΕ 2018/1046.

(11) Για τους ορισμούς, βλ. άρθρα 187 παράγραφος 2 και 197 παράγραφος 2 στοιχείο γ) του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΕ 2018/1046.

Περιοριστικά μέτρα της ΕΕ — Για ορισμένες οντότητες εφαρμόζονται ειδικοί κανόνες (λ.χ. οντότητες που υπόκεινται στα περιοριστικά μέτρα της ΕΕ σύμφωνα με το άρθρο 29 της Συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΣΕΕ) και το άρθρο 215 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) ⁽¹²⁾ και οντότητες που καλύπτονται από τις κατευθυντήριες γραμμές αριθ. 2013/C 205/05 ⁽¹³⁾ της Επιτροπής). Οι εν λόγω οντότητες δεν είναι επιλέξιμες να συμμετέχουν με καμία ιδιότητα, συμπεριλαμβανομένης της ιδιότητας των δικαιούχων, συνδεδεμένων εταιρών, τρίτων που συνεισφέρουν σε είδος, υπεργολάβων ή αποδεκτών χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους (εφόσον συντρέχει περίπτωση).

i Για περισσότερες πληροφορίες, βλ. Κανόνες για την επικύρωση νομικής οντότητας, τον διορισμό LEAR και την αξιολόγηση χρηματοοικονομικής ικανότητας.

Σύνθεση κοινοπραξιών

Οι προτάσεις πρέπει να υποβάλλονται από κοινοπραξία που περιλαμβάνει τουλάχιστον δύο οργανώσεις του άρθρου 7 παράγραφος 1 στοιχεία α), γ) και δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, οι οποίες πρέπει να προέρχονται από τουλάχιστον δύο κράτη μέλη και να συμμορφώνονται με τους όρους αντιπροσωπευτικότητας για το προϊόν ή τον τομέα που προωθείται.

ΔΕΝ επιτρέπονται προτάσεις από μεμονωμένους αιτούντες, εκτός αν πρόκειται για επαγγελματικές ή διεπαγγελματικές οργανώσεις της Ένωσης που είναι αντιπροσωπευτικές σε ενωσιακό επίπεδο του προϊόντος ή του τομέα που προωθείται (άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχείο β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014). Στην περίπτωση αυτή, οι αιτήσεις μοναδικού δικαιούχου επιτρέπονται.

Επιλέξιμες δραστηριότητες

Επιλέξιμες δραστηριότητες είναι εκείνες που περιγράφονται στην ενότητα 2 ανωτέρω.

Οι εκστρατείες ενημέρωσης και προώθησης μπορούν να καλύπτουν τις ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Διαχείριση του έργου
2. Δημόσιες σχέσεις
 - Δραστηριότητες δημοσίων σχέσεων
 - Εκδηλώσεις Τύπου
3. Ιστότοπος, μέσα κοινωνικής δικτύωσης
 - Δημιουργία, επικαιροποίηση, συντήρηση ιστοτόπου
 - Μέσα κοινωνικής δικτύωσης (δημιουργία λογαριασμών, τακτική ανάρτηση στο Διαδίκτυο)
 - Άλλα [κινητές εφαρμογές (apps), πλατφόρμες ηλεκτρονικής μάθησης, διαδικτυακά σεμινάρια κ.ά.]
4. Διαφήμιση
 - Στον Τύπο
 - Στην τηλεόραση
 - Στο ραδιόφωνο
 - Στο Διαδίκτυο
 - Σε εξωτερικούς χώρους
 - Στον κινηματογράφο
5. Εργαλεία επικοινωνίας
 - Δημοσιεύσεις, πακέτα με υλικό για τα ΜΜΕ, διαφημιστικά αντικείμενα
 - Διαφημιστικά βίντεο
6. Εκδηλώσεις
 - Περίπτερα σε εμπορικές εκθέσεις
 - Σεμινάρια, ημερίδες, συναντήσεις μεταξύ επιχειρήσεων (B2B), κύκλοι κατάρτισης εμπόρων/μαγείρων, δραστηριότητες σε σχολεία
 - Εβδομάδα ειδικών προσφορών εστιατορίων
 - Χορηγία εκδηλώσεων
 - Εκπαιδευτικά ταξίδια στην Ευρώπη


⁽¹²⁾ Επισημαίνεται ότι η Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ περιέχει τον επίσημο κατάλογο και, σε περίπτωση διαφοράς, το περιεχόμενο της κασιχύει του χάρτη των κυρώσεων της ΕΕ.

⁽¹³⁾ Κατευθυντήριες γραμμές αριθ. 2013/C 205/05 της Επιτροπής σχετικά με την επιλεξιμότητα των ισραηλινών οντοτήτων και των δραστηριοτήτων τους στο έδαφος που καταλαμβάνεται από το Ισραήλ από τον Ιούνιο του 1967 όσον αφορά τις επιδοτήσεις, τα έπαθλα και τα χρηματοδοτικά μέσα που θα χρηματοδοτούνται από την ΕΕ από το 2014 και έπειτα (ΕΕ C 205 της 19.07.2013, σ. 9).

7. Προώθηση στα σημεία πώλησης (POS)

— Ημέρες γευσιγνωσίας

— Άλλα: προώθηση σε δημοσιεύσεις που απευθύνονται στους λιανοπωλητές, διαφήμιση σε σημεία πώλησης

 Στο πλαίσιο των εκστρατειών που διεξάγονται στην εσωτερική αγορά για την υπεύθυνη κατανάλωση οινοπνευματωδών δεν επιτρέπεται η διοργάνωση γευσιγνωσιών και η διανομή δειγμάτων· ωστόσο, οι δραστηριότητες αυτές γίνονται αποδεκτές εάν ασκούνται επικουρικά ή υποστηρικτικά των ενεργειών ενημέρωσης για τα συστήματα ποιότητας και τις μεθόδους βιολογικής παραγωγής.

Οι δραστηριότητες θα πρέπει να συμπληρώνουν και να μην αλληλεπικαλύπτουν δραστηριότητες χρηματοδοτούμενες μέσω της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής και/ή από ταμεία ή μέσα των διάφορων κρατών μελών που υποστηρίζουν, σε εθνικό επίπεδο, την προώθηση γεωργικών προϊόντων. Τα έργα πρέπει να είναι σχεδιασμένα κατά τρόπο ώστε να συμπληρώνουν άλλες ιδιωτικές ή δημόσιες δραστηριότητες που υλοποιούνται από την/τις προτεινόμενα/-ες οργάνωση/-εις στις στοχευόμενες αγορές· πρέπει να εξασφαλίζονται συνέργειες με τις εν λόγω δραστηριότητες.

Τα έργα θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τα αποτελέσματα προηγούμενων συγχρηματοδοτούμενων εκστρατειών και να περιγράφεται με σαφήνεια ο αντίκτυπος και οι λόγοι της εκ νέου υποβολής.

Οι συμπληρωματικότητες πρέπει να περιγράφονται στην πρόταση του έργου (Μέρος Β του εντύπου της αίτησης).

Τα έργα πρέπει να συμμορφώνονται προς τα συμφέροντα και τις προτεραιότητες πολιτικής της ΕΕ (λ.χ. περιβαλλοντική, κλιματική, κοινωνική, αναπτυξιακή και εμπορική πολιτική, κ.ά.).

Οι προτάσεις πρέπει:

- α) να τηρούν την ενωσιακή νομοθεσία για τα σχετικά προϊόντα και την εμπορία τους και να έχουν ενωσιακή διάσταση·
- β) όσον αφορά προτάσεις στην εσωτερική αγορά που καλύπτουν ένα ή περισσότερα συστήματα τα οποία αναφέρονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014: πρέπει να εστιάζουν το κύριο μήνυμα της Ένωσης στο (στα) εν λόγω σύστημα (συστήματα). Όταν σε αυτό το πρόγραμμα ένα ή περισσότερα προϊόντα αποτυπώνουν το (τα) εν λόγω σύστημα (συστήματα), πρέπει να προβάλλονται ως δευτερεύον μήνυμα σε σχέση με το κύριο μήνυμα της Ένωσης·
- γ) όσον αφορά μηνύματα που μεταδίδονται από πολυπρόγραμμα και περιέχουν πληροφορίες σχετικά με τις επιπτώσεις στην υγεία:
 - στην εσωτερική αγορά: να συμμορφώνονται με το παράρτημα του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1924/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου ⁽¹⁴⁾ ή να γίνονται αποδεκτές από την εθνική αρχή που είναι υπεύθυνη για τη δημόσια υγεία στο κράτος μέλος όπου πραγματοποιούνται οι ενέργειες,
 - σε τρίτες χώρες: να γίνονται αποδεκτές από την εθνική αρχή που είναι υπεύθυνη για θέματα δημόσιας υγείας στη χώρα όπου πραγματοποιούνται οι ενέργειες·
- δ) όσον αφορά προτάσεις οι οποίες προτείνουν την αναφορά της προέλευσης ή εμπορικής επωνυμίας: να συμμορφώνονται με τους κανόνες του κεφαλαίου II του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1831.

Για να κριθεί η επιλεξιμότητα των δραστηριοτήτων, απαιτείται να υποβάλλονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- όσον αφορά προτάσεις σχετικά με εθνικά συστήματα ποιότητας: δικαιολογητικά έγγραφα ή παραπομπή σε πηγές διαθέσιμες στο κοινό προκειμένου να αποδεικνύουν την επίσημη αναγνώριση του συστήματος ποιότητας από το κράτος μέλος,
- όσον αφορά προτάσεις που στοχεύουν την εσωτερική αγορά μεταφέροντας μήνυμα σχετικό με τις ορθές διατροφικές πρακτικές ή την υπεύθυνη κατανάλωση οινοπνευματωδών: περιγραφή των τρόπων με τους οποίους το προτεινόμενο πρόγραμμα και το μήνυμα ή τα μηνύματά του ευθυγραμμίζονται με τους συναφείς εθνικούς κανόνες στον τομέα της δημόσιας υγείας του κράτους μέλους στο οποίο θα υλοποιηθεί το πρόγραμμα (συμπεριλαμβανομένων αναφορών ή δικαιολογητικών εγγράφων προς υποστήριξη της εν λόγω αξίωσης),
- όσον αφορά προτάσεις που προωθούν βιώσιμα προϊόντα ή μεθόδους: δικαιολογητικά έγγραφα ή παραπομπή σε πηγές διαθέσιμες στο κοινό προκειμένου να αποδεικνύουν ότι το προϊόν/η μέθοδος είναι πιστοποιημένα ως βιώσιμα.

⁽¹⁴⁾ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1924/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ής Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με τους ισχυρισμούς επί θεμάτων διατροφής και υγείας που διατυπώνονται για τα τρόφιμα (ΕΕ L 404 της 30.12.2006, σ. 9).

Χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους επιτρέπεται για επιχορηγήσεις υπό τις εξής προϋποθέσεις:

- η χρηματοδοτική στήριξη παρέχεται μόνο σε οντότητες που συνδέονται με τον δικαιούχο ⁽¹⁵⁾ και προσδιορίζονται ήδη στην πρόταση του έργου,
- το έργο καθορίζει το μέγιστο ύψος της χρηματοδοτικής στήριξης για κάθε τρίτο, καθώς και τα κριτήρια και τις διαδικασίες για την παροχή της χρηματοδοτικής στήριξης,
- οι δικαιούχοι εξασφαλίζουν ότι οι δαπάνες που καταλογίζονται στην ενέργεια περιορίζονται στις δαπάνες που επιβαρύνουν πραγματικά τους τρίτους και ότι οι οντότητες συμμορφώνονται προς την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και τηρούν αρχείο σχετικά με τις δαπάνες τους.

Γεωγραφική θέση (χώρες-στόχοι)

Οι αιτήσεις πρέπει να σχετίζονται με τις δραστηριότητες που στοχεύουν μία ή περισσότερες χώρες οι οποίες καλύπτονται από το επιλεγμένο θέμα της πρόσκλησης.

Διάρκεια

Τα έργα θα πρέπει να έχουν ελάχιστη διάρκεια 12 και μέγιστη διάρκεια 36 μήνες.

Στις προτάσεις θα πρέπει να προσδιορίζεται η διάρκεια της ενέργειας.

7. Χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή ικανότητα και αποκλεισμός

Χρηματοοικονομική ικανότητα

Οι αιτούντες πρέπει να διαθέτουν **σταθερούς και επαρκείς πόρους** προκειμένου να υλοποιούν επιτυχώς τα έργα και να συνεισφέρουν το μερίδιό τους. Οι οργανώσεις που συμμετέχουν σε αρκετά έργα πρέπει να διαθέτουν επαρκή ικανότητα για την υλοποίηση των εν λόγω έργων.

Η χρηματοοικονομική ικανότητα ελέγχεται με βάση τα έγγραφα που θα σας ζητηθεί να αναφορτώσετε στο μητρώο συμμετεχόντων κατά την προετοιμασία της επιχορήγησης (λ.χ. λογαριασμός κερδών και ζημιών και ισολογισμός, επιχειρηματικό σχέδιο, έκθεση ελέγχου από εγκεκριμένο εξωτερικό ελεγκτή που να πιστοποιεί τους λογαριασμούς του τελευταίου διαθέσιμου οικονομικού έτους, κ.ά.). Η ανάλυση βασίζεται σε ουδέτερους χρηματοοικονομικούς δείκτες, όμως λαμβάνει υπόψη άλλες πτυχές, όπως την εξάρτηση από ενωσιακή χρηματοδότηση, καθώς και το έλλειμμα και τα έσοδα προηγούμενων ετών.

Ο έλεγχος διενεργείται κανονικά για όλους τους δικαιούχους, με τις εξής εξαιρέσεις:


- δημόσιοι φορείς (οντότητες που έχουν συσταθεί ως δημόσιος φορέας σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο, συμπεριλαμβανομένων τοπικών, περιφερειακών ή εθνικών αρχών) ή διεθνείς οργανώσεις,
- αν το μεμονωμένο αιτούμενο ποσό επιχορήγησης δεν υπερβαίνει τις 60 000 EUR.

Εάν κρίνουμε ότι η χρηματοοικονομική σας ικανότητα δεν είναι επαρκής, ενδέχεται να ζητήσουμε:

- περισσότερες πληροφορίες,
- καθεστώς ενισχυμένης χρηματοοικονομικής ευθύνης, ήτοι από κοινού και εις ολόκληρον ευθύνη για όλους τους δικαιούχους (βλ. παρακάτω, ενότητα 10),
- (μία ή περισσότερες) εγγυήσεις προχρηματοδότησης (βλ. παρακάτω, ενότητα 10),

ή

- την αντικατάστασή σας ή, αν απαιτείται, την απόρριψη ολόκληρης της πρότασης.

 Για περισσότερες πληροφορίες, βλ. Κανόνες για την επικύρωση νομικής οντότητας, τον διορισμό εκπροσώπου νομικής οντότητας (LEAR) και την αξιολόγηση χρηματοοικονομικής ικανότητας.

Επιχειρησιακή ικανότητα

Οι αιτούντες πρέπει να διαθέτουν **τεχνογνωσία, προσόντα και πόρους** προκειμένου να υλοποιήσουν επιτυχώς τα έργα και να συνεισφέρουν το μερίδιό τους (συμπεριλαμβανομένης επαρκούς πείρας σε έργα συγκρίσιμου μεγέθους και φύσης).

⁽¹⁵⁾ Οι «συνδεδεμένες οντότητες» είναι οντότητες οι οποίες έχουν κάποιο δεσμό με τον δικαιούχο, ειδικότερα, νομικό ή κεφαλαιακό δεσμό, ο οποίος δεν περιορίζεται στη συγκεκριμένη ενέργεια και δεν δημιουργείται με μοναδικό σκοπό την υλοποίησή της.

Οι αιτούντες πρέπει να καταδείξουν ότι τουλάχιστον ένα φυσικό πρόσωπο που εργάζεται για τον αιτούντα βάσει σύμβασης απασχόλησης (ή στο οποίο έχει ανατεθεί η ενέργεια βάσει ισοδύναμης πράξης διορισμού, απόσπασης έναντι αμοιβής ή βάσει άλλου είδους άμεσης σύμβασης π.χ. που καλύπτει την παροχή υπηρεσιών), θα οριστεί συντονιστής του έργου. Ο διευθυντής έργου πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τριετή πείρα στη διαχείριση έργου.

Η επιχειρησιακή ικανότητα αξιολογείται στο πλαίσιο του κριτηρίου χορήγησης «Ποιότητα» βάσει της ικανότητας και της πείρας των αιτούντων και των ομάδων έργου τους, συμπεριλαμβανομένων των επιχειρησιακών πόρων (ανθρώπινων, τεχνικών και άλλων) ή, κατ'εξάιρεση, των ενεργειών που προτείνονται για την απόκτηση αυτού έως τον χρόνο έναρξης των καθηκόντων.

Σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης του κριτηρίου χορήγησης, οι αιτούντες θεωρείται ότι διαθέτουν επαρκή επιχειρησιακή ικανότητα.

Οι αιτούντες θα πρέπει να αποδείξουν την ικανότητά τους παρέχοντας τις εξής πληροφορίες στο έντυπο αίτησης (Μέρος Β):

- γενικό προφίλ (προσόντα και εμπειρία) του προσωπικού του αιτούντος που έχει την ευθύνη για τη διαχείριση και την υλοποίηση του έργου (λ.χ. βιογραφικό του διευθυντή έργου, βιογραφικά της βασικής ομάδας έργου κ.λπ.),
- εκθέσεις δραστηριοτήτων των αιτούντων του προηγούμενου έτους,
- κατάλογο των χρηματοδοτούμενων από την ΕΕ έργων κατά τα τρία τελευταία έτη.

Σε περίπτωση που χρειαστεί να επιβεβαιωθεί η επιχειρησιακή ικανότητα οποιουδήποτε αιτούντος, ενδέχεται να απαιτηθούν επιπρόσθετα δικαιολογητικά.

Αποκλεισμός

Αιτούντες που υπόκεινται σε **διοικητικές κυρώσεις της ΕΕ** (ήτοι απόφαση αποκλεισμού ή οικονομικής κύρωσης) ⁽¹⁶⁾ ή εμπίπτουν σε κάποια από τις ακόλουθες **περιπτώσεις αποκλεισμού** οι οποίες δεν επιτρέπουν τη χορήγηση ενωσιακής χρηματοδότησης ΔΕΝ δύνανται να συμμετάσχουν:

- πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικός συμβιβασμός, παύση δραστηριοτήτων ή άλλες παρόμοιες διαδικασίες (συμπεριλαμβανομένων διαδικασιών για άτομα που αναλαμβάνουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη του αιτούντος),
- αθέτηση υποχρέωσης καταβολής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή φόρων (ισχύει και σε περίπτωση ατόμων που αναλαμβάνουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη του αιτούντος),
- διαπίστωση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος ⁽¹⁷⁾ (ισχύει και σε περίπτωση ατόμων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, πραγματικών δικαιούχων ή ατόμων τα οποία είναι κείρας σημασίας για τη χορήγηση ή την εκτέλεση της επιχορήγησης),
- απάτη, διαφθορά, σύνδεση με εγκληματική οργάνωση, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, εγκλήματα συνδεδεμένα με την τρομοκρατία (συμπεριλαμβανομένης της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας), παιδική εργασία ή εμπορία ανθρώπων (ισχύει και σε περίπτωση ατόμων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, πραγματικών δικαιούχων ή ατόμων τα οποία είναι κείρας σημασίας για τη χορήγηση ή την εκτέλεση της επιχορήγησης),
- ένδειξη σημαντικών παραλείψεων όσον αφορά τη συμμόρφωση προς βασικές υποχρεώσεις στο πλαίσιο σύμβασης της ΕΕ, συμφωνίας επιχορήγησης, βραβείου, σύμβασης εμπειρογνώμονα ή παρόμοιας σύμβασης (ισχύει και σε περίπτωση ατόμων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, πραγματικών δικαιούχων ή ατόμων τα οποία είναι κείρας σημασίας για τη χορήγηση ή την εκτέλεση της επιχορήγησης),
- διαπίστωση παρατυπιών κατά την έννοια του άρθρου 1 παράγραφος 2 του κανονισμού αριθ. 2988/95 (ισχύει και σε περίπτωση ατόμων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, πραγματικών δικαιούχων ή ατόμων τα οποία είναι κείρας σημασίας για τη χορήγηση ή την εκτέλεση της επιχορήγησης),
- δημιουργία οντότητας υπαγόμενης σε διαφορετική δικαιοδοσία με σκοπό την καταστράτηγηση φορολογικών, κοινωνικών ή τυχόν άλλων νομικών υποχρεώσεων στη χώρα προέλευσης ή δημιουργία άλλης οντότητας με παρόμοιο σκοπό (ισχύει και σε περίπτωση ατόμων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, πραγματικών δικαιούχων ή ατόμων τα οποία είναι κείρας σημασίας για τη χορήγηση ή την εκτέλεση της επιχορήγησης).

⁽¹⁶⁾ Βλ. άρθρο 136 του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΕ 2018/1046.

⁽¹⁷⁾ Στο επαγγελματικό παράπτωμα περιλαμβάνονται: παραβίαση δεοντολογικών προτύπων του επαγγελματικού κλάδου, επίζητμα συμπεριφορά που έχει αντίκτυπο στην επαγγελματική αξιοπιστία, ψευδείς δηλώσεις/διαστρέβλωση πληροφοριών, συμμετοχή σε σύμπραξη ή άλλη συμφωνία στρέβλωσης του ανταγωνισμού, παραβίαση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας (ΔΔΙ), απόπειρα επηρεασμού διαδικασιών λήψης αποφάσεων ή απόσπασης εμπιστευτικών πληροφοριών από δημόσιες αρχές με στόχο την απόκτηση πλεονεκτήματος.

Οι αιτούντες θα απορρίπτονται επίσης σε περίπτωση που ⁽¹⁸⁾:

- κατά τη διαδικασία χορήγησης έχουν υποβάλει ψευδή στοιχεία στο πλαίσιο παροχής πληροφοριών που απαιτούνται ως προϋπόθεση για τη συμμετοχή στη διαδικασία ή δεν έχουν παράσχει αυτές τις πληροφορίες,
- είχαν προηγουμένως συμμετάσχει στη σύνταξη της πρόσκλησης και αυτό συνεπάγεται ανεπανόρθωτη στρέβλωση του ανταγωνισμού (σύγκρουση συμφερόντων).

8. Διαδικασία αξιολόγησης και χορήγησης

Οι προτάσεις πρέπει να ακολουθούν την **τυπική διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης** (υποβολή αιτήσεων ενός σταδίου + αξιολόγηση σε μία φάση).

Οι προτάσεις ελέγχονται αρχικά όσον αφορά τις τυπικές απαιτήσεις (παραδεκτό και επιλεξιμότητα), στη συνέχεια αξιολογούνται (χωριστά ανά θέμα) από **επιτροπή αξιολόγησης** (με τη συνδρομή ανεξάρτητων εξωτερικών εμπειρογνομόνων) όσον αφορά την επιχειρησιακή ικανότητα και τα κριτήρια χορήγησης (βλ. ενότητες 7 και 9) και έπειτα κατατάσσονται βάσει της βαθμολογίας τους για την ποιότητα.

Για προτάσεις που συγκεντρώνουν την ίδια βαθμολογία (στο ίδιο θέμα) η **σειρά προτεραιότητας** αποφασίζεται βάσει της ακόλουθης προσέγγισης:

Για κάθε ομάδα προτάσεων που έχουν ισοβαθμίσει, ξεκινώντας από την ομάδα με την υψηλότερη βαθμολογία και στη συνέχεια σε φθίνουσα σειρά, σε προτεραιότητα τίθενται οι προτάσεις που προβλέπουν τη διαφοροποίηση όσον αφορά τα προϊόντα ή τις στοχευόμενες αγορές.


Αυτό σημαίνει ότι, μεταξύ των αιτήσεων που εμπίπτουν στο ίδιο θέμα και ισοβαθμούν, προτεραιότητα δίδεται στις αιτήσεις που δεν εκπροσωπούνται ακόμη στις προτάσεις με την υψηλότερη βαθμολογία όσον αφορά πρώτον τα προϊόντα και δεύτερον τη στοχευόμενη αγορά.

Εάν τα εν λόγω κριτήρια δεν μπορούν να εφαρμοστούν, τότε επιλέγονται τα έργα με την υψηλότερη βαθμολογία για τα μεμονωμένα κριτήρια χορήγησης.

Πρώτα συγκρίνονται οι βαθμολογίες των έργων για το κριτήριο χορήγησης «Συνάφεια». Σε περίπτωση ισοβαθμίας, η προτεραιότητα βασίζεται στις βαθμολογίες για το κριτήριο «Αντίκτυπος». Σε περίπτωση ισοβαθμίας, η προτεραιότητα βασίζεται στις βαθμολογίες για το κριτήριο «Ποιότητα».

Η σειρά των πινάκων κατάταξης θα τηρηθεί αυστηρά.

Θα υπάρξει ενημέρωση σχετικά με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όλων των προτάσεων (**επιστολή σχετικά με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης**). Οι επιλεγείσες προτάσεις καλούνται για προετοιμασία της επιχορήγησης· οι υπόλοιπες συμπεριλαμβάνονται στον εφεδρικό κατάλογο ή απορρίπτονται.

 Δεν υπάρχει δέσμευση χρηματοδότησης — Η πρόσκληση στην προετοιμασία της επιχορήγησης ΔΕΝ συνιστά επίσημη δέσμευση χρηματοδότησης. Θα χρειαστεί να διεξαχθούν διάφοροι νομικοί έλεγχοι πριν από τη χορήγηση της επιχορήγησης: *επικύρωση νομικής οντότητας, χρηματοοικονομική ικανότητα, έλεγχος αποκλεισμού, κ.λπ.*

Εάν θεωρείτε ότι η διαδικασία αξιολόγησης είναι εσφαλμένη, μπορείτε να υποβάλετε **ένσταση** (σύμφωνα με τις προθεσμίες και τις διαδικασίες που αναφέρονται στην επιστολή με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης). Επισημαίνεται ότι κοινοποιήσεις που δεν έχουν ανοιχτεί εντός 10 ημερών μετά την αποστολή τους θεωρείται ότι έχουν προσπελαστεί, και ότι οι προθεσμίες θα υπολογίζονται από το άνοιγμα/την προσπέλαση/[βλ. επίσης Όροι και προϋποθέσεις της δικτυακής πύλης χρηματοδότησης και προσκλήσεων υποβολής προσφορών (*Funding & Tenders Portal Terms and Conditions*)].

Η προετοιμασία της επιχορήγησης περιλαμβάνει διάλογο με σκοπό τον συντονισμό των τεχνικών και οικονομικών πτυχών του έργου και ενδέχεται να σας ζητηθούν επιπρόσθετες πληροφορίες. Επίσης, ενδέχεται να περιλαμβάνει προσαρμογές στην πρόταση με σκοπό την ικανοποίηση συστάσεων της επιτροπής αξιολόγησης ή την αντιμετώπιση άλλων ανησυχιών. Η συμμόρφωση αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή της επιχορήγησης.

9. Κριτήρια χορήγησης

Τα **κριτήρια χορήγησης** για την παρούσα πρόσκληση είναι τα εξής:

— **Συνάφεια** (25 βαθμοί):

- Συνάφεια της προτεινόμενης ενέργειας με τους γενικούς και τους ειδικούς στόχους που αναφέρονται στο άρθρο 2 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, με τους σκοπούς που αναφέρονται στο άρθρο 3 του ίδιου κανονισμού, καθώς και με τις προτεραιότητες, τους στόχους και τα αναμενόμενα αποτελέσματα που εξαγγέλλονται στο πλαίσιο της αντίστοιχης θεματικής προτεραιότητας της πρόσκλησης.
- Συμβολή του προτεινόμενου έργου ενημέρωσης και προώθησης σε σχέση με τους στόχους της κλιματικής και περιβαλλοντικής φιλοδοξίας της ΚΠΠ, της Πράσινης Συμφωνίας και των στρατηγικών «Από το αγρόκτημα στο πιάτο», ιδίως όσον αφορά τη βιωσιμότητα της παραγωγής και την κατανάλωση.

⁽¹⁸⁾ Βλ. άρθρο 141 του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΕ 2018/1046.

- Ποιότητα και συνάφεια της ανάλυσης της αγοράς.
- Συνοχή της στρατηγικής, των ειδικών στόχων, των ομάδων-στόχων και των βασικών μηνυμάτων της ενέργειας.
- Ενωσιακό μήνυμα της εκστρατείας.
- **Ποιότητα** (50 βαθμοί):
 - Επιλογή κατάλληλων δραστηριοτήτων σε σχέση με τον στόχο και τη στρατηγική της ενέργειας, κατάλληλο επικοινωνιακό μείγμα, συνέργεια μεταξύ των δραστηριοτήτων.
 - Συνοπτική περιγραφή των δραστηριοτήτων και των παραδοτέων.
 - Ποιότητα των προτεινόμενων μεθόδων και δεικτών αξιολόγησης.
 - Ενδεδειγμένη κατανομή του προϋπολογισμού σε σχέση με τους στόχους και το πεδίο εφαρμογής των δραστηριοτήτων.
 - Σαφής περιγραφή του εκτιμώμενου κόστους και ορθότητα του προϋπολογισμού.
 - Συνέπεια μεταξύ του εκτιμώμενου κόστους και των παραδοτέων.
 - Οργάνωση και δομή διαχείρισης του έργου.
 - Μηχανισμοί ελέγχου ποιότητας και διαχείριση κινδύνων
- **Αντίκτυπος** (25 βαθμοί):
 - Αντίκτυπος του έργου σε επίπεδο ΕΕ.
 - Αιτιολόγηση του συνολικού επιπέδου επένδυσης.

Κριτήρια χορήγησης	Ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία	Μέγιστη βαθμολογία
Συνάφεια	15	25
Ποιότητα	30	50
Ποιότητα	15	25
Συνολική (απαιτούμενη) βαθμολογία	60	100

Μέγιστη βαθμολογία: 100 βαθμοί.

Μεμονωμένη ελάχιστη βαθμολογία ανά κριτήριο: 15/25 και 30/50 βαθμούς.

Συνολική ελάχιστη βαθμολογία: 60 βαθμοί.

Οι προτάσεις που υπερβαίνουν τη μεμονωμένη ελάχιστη βαθμολογία ΚΑΙ τη συνολική ελάχιστη βαθμολογία εξετάζονται για χρηματοδότηση — εντός των ορίων του διαθέσιμου προϋπολογισμού της πρόσκλησης. Οι υπόλοιπες προτάσεις θα απορρίπτονται.

10. Νομική και χρηματοοικονομική διάρθρωση των συμφωνιών επιχορήγησης

Εφόσον το έργο σας περάσει την αξιολόγηση, καλείστε στη φάση προετοιμασίας της επιχορήγησης, όπου θα σας ζητηθεί να προετοιμάσετε τη συμφωνία επιχορήγησης σε συνεργασία με τον υπεύθυνο της ΕΕ για το έργο.

Η συμφωνία επιχορήγησης καθορίζει το πλαίσιο για την επιχορήγηση, καθώς και τους όρους και προϋποθέσεις, ειδικότερα όσον αφορά τα παραδοτέα, την υποβολή εκθέσεων και τις πληρωμές.

Το υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης που χρησιμοποιείται (και όλα τα συναφή υποδείγματα και έγγραφα καθοδήγησης) διατίθεται στα έγγραφα αναφοράς της δικτυακής πύλης (Portal Reference Documents).

Ημερομηνία έναρξης και διάρκεια του έργου

Η ημερομηνία έναρξης και η διάρκεια του έργου καθορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης (δελτίο δεδομένων, σημείο 1). Κανονικά η ημερομηνία έναρξης έπεται της υπογραφής της επιχορήγησης. Δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τους 6 μήνες μετά την ημερομηνία έναρξης ισχύος της συμφωνίας επιχορήγησης. Κατ' εξαίρεση, μπορεί να χορηγηθεί η δυνατότητα αναδρομικής εφαρμογής για δεόντως αιτιολογημένους λόγους — ποτέ όμως νωρίτερα από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

Διάρκεια του έργου: ελάχιστη 12, μέγιστη 36 μήνες.

Παραδοτέα

Η διαχείριση των παραδοτέων για κάθε έργο γίνεται μέσω του συστήματος διαχείρισης επιχορηγήσεων της δικτυακής πύλης (Portal Grant Management System) και αποτυπώνεται στο παράρτημα 1 της συμφωνίας επιχορήγησης.

Μορφή επιχορήγησης, ποσοστό χρηματοδότησης και μέγιστο ποσό επιχορήγησης

Οι παράμετροι της επιχορήγησης (μέγιστο ποσό επιχορήγησης, ποσοστό χρηματοδότησης, συνολικές επιλέξιμες δαπάνες κ.ά.) καθορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης (δελτίο δεδομένων, σημείο 3 και άρθρο 5).

Προϋπολογισμός έργου: Κανένα όριο. Η χορηγούμενη επιχορήγηση μπορεί να είναι μικρότερη από το αιτούμενο ποσό.

Πρόκειται για μικτή επιχορήγηση του πραγματικού κόστους βασιζόμενη στον προϋπολογισμό. Αυτό σημαίνει ότι αποζημιώνονται ΜΟΝΟ συγκεκριμένοι τύποι δαπανών (οι επιλέξιμες δαπάνες) και ΜΟΝΟ οι δαπάνες που *όντως* πραγματοποιήθηκαν για το έργο (ΟΧΙ οι δαπάνες που έχουν προϋπολογισθεί).

Οι δαπάνες επιστρέφονται σύμφωνα με το ποσοστό χρηματοδότησης που ορίζεται στη συμφωνία επιχορήγησης (85 % για δικαιούχους που είναι εγκατεστημένοι σε κράτη μέλη της ΕΕ και λαμβάνουν χρηματοδοτική συνδρομή και 80 % για δικαιούχους από άλλες χώρες).

Ο κανόνας της μη αποκόμισης κέρδους εφαρμόζεται για κερδοσκοπικούς οργανισμούς που συμμετέχουν στην παρούσα πρόσκληση. Η επιχορήγηση ΔΕΝ μπορεί να παράγει κέρδος. Εάν υπάρχει κέρδος (ήτοι πλεόνασμα εσόδων + ενωσιακής επιχορήγησης έναντι των δαπανών), αυτό κρατείται από το τελικό ποσό της επιχορήγησης.

Επιπλέον, επισημαίνεται ότι το τελικό ποσό της επιχορήγησης μπορεί να μειωθεί σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς τη συμφωνία επιχορήγησης (λ.χ. μη ορθή υλοποίηση, παραβίαση υποχρεώσεων, κ.λπ.).

Κατηγορίες προϋπολογισμού και κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών

Οι κατηγορίες προϋπολογισμού και οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών καθορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης (δελτίο δεδομένων, σημείο 3 και άρθρο 6).

Κατηγορίες προϋπολογισμού για την παρούσα πρόσκληση:

- Α. Δαπάνες προσωπικού
 - Α.1 Εργαζόμενοι , Α.2 Φυσικά πρόσωπα με απευθείας σύμβαση, Α.3 Αποσπασμένοι
 - Α.4 Ιδιοκτήτες ΜΜΕ και φυσικά πρόσωπα δικαιούχοι
- Β. Δαπάνες υπεργολαβίας
- Γ. Δαπάνες αγοράς
 - Γ.1 Έξοδα ταξιδιού και διαμονής
 - Γ.2 Εξοπλισμός
 - Γ.3 Άλλα αγαθά, έργα και υπηρεσίες
- Δ. Άλλες κατηγορίες δαπανών
 - Δ.1 Χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους
- Ε. Έμμεσες δαπάνες

Ειδικές προϋποθέσεις όσον αφορά την επιλεξιμότητα δαπανών για την παρούσα πρόσκληση:

- δαπάνες προσωπικού:
 - συμπληρωματικές πληρωμές: τυπικές
 - μοναδιαίο κόστος ιδιοκτήτη ΜΜΕ/φυσικού προσώπου: Ναι
 - δαπάνες εθελοντών: Όχι
- έξοδα ταξιδιού και διαμονής: πραγματικές δαπάνες
- δαπάνες εξοπλισμού: απόσβεση
- άλλες κατηγορίες δαπανών:
 - δαπάνες χρηματοδοτικής στήριξης προς τρίτους: επιτρέπεται για επιχορηγήσεις· μέγιστο ποσό ανά τρίτο 60 000 EUR, εκτός αν απαιτείται μεγαλύτερο ποσό διότι διαφορετικά ο στόχος της ενέργειας θα ήταν ανέφικτο ή υπέρμετρα δύσκολο να επιτευχθεί και τούτο δικαιολογείται δεόντως στο έντυπο της αίτησης

- ενιαίος συντελεστής έμμεσων δαπανών: 4 % των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (κατηγορία Α)
- ΦΠΑ: ο ΦΠΑ που δεν εκπίπτει είναι επιλέξιμος (επισημαίνεται ότι από το 2013 ο ΦΠΑ που καταβάλλεται από δικαιούχους που είναι δημόσιοι φορείς και ενεργούν ως δημόσια αρχή ΔΕΝ είναι επιλέξιμος)
- διάφορα:
 - επιτρέπονται δωρεάν συνεισφορές σε είδος, όμως είναι ουδέτερες από πλευράς κόστους, ήτοι δεν μπορούν να δηλωθούν ως δαπάνη
 - εναρκτήρια συνεδρίαση: τα έξοδα της εναρκτήριας συνεδρίασης που διοργανώνεται από τη χορηγούσα αρχή είναι επιλέξιμα (έξοδα ταξιδιού για 2 άτομα το ανώτατο, εισιτήριο για Βρυξέλλες μετ' επιστροφής και μία διανυκτέρευση) μόνο αν η συνεδρίαση πραγματοποιηθεί μετά την ημερομηνία έναρξης του έργου όπως ορίζεται στη συμφωνία επιχορήγησης· η ημερομηνία έναρξης μπορεί να αλλάξει με τροποποίηση, εφόσον παραστεί ανάγκη
 - χρηματοδοτικές συνεισφορές τρίτων που προορίζονται ειδικά για δαπάνες που είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο της ενέργειας δεν επιτρέπονται, εκτός αν χορηγούνται από τα μέλη της οργάνωσης του δικαιούχου.

Υποβολή εκθέσεων και ρυθμίσεις καταβολής

Η υποβολή εκθέσεων και οι ρυθμίσεις καταβολής καθορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης (δελτίο δεδομένων, σημείο 4 και άρθρα 21 και 22).

Μετά την υπογραφή της συμφωνίας, δικαιούστε προκαταβολή για την έναρξη του έργου (ύψους περίπου 20 % του μέγιστου ποσού της επιχορήγησης).

Η προχρηματοδότηση καταβάλλεται 30 ημέρες μετά την έναρξη ισχύος/10 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης/την οικονομική εγγύηση (εφόσον απαιτείται) — ανάλογα ποια ημερομηνία είναι μεταγενέστερη.

Προβλέπεται ενδιάμεση πληρωμή (με υποβολή αναλυτικών εκθέσεων σχετικών με τις δαπάνες) στο τέλος έκαστου έτους ολοκληρωμένης υλοποίησης της ενέργειας.

Με την ολοκλήρωση του έργου υπολογίζεται το τελικό ποσό επιχορήγησης. Σε περίπτωση που το συνολικό ποσό των προηγούμενων πληρωμών είναι μεγαλύτερο από το τελικό ποσό της επιχορήγησης, ζητείται από τον συντονιστή η επιστροφή της διαφοράς (ανάκτηση).

Όλες οι πληρωμές καταβάλλονται στον συντονιστή.

Πιστοποιητικά

Ανάλογα με το είδος της ενέργειας, το μέγεθος του ποσού της επιχορήγησης και το είδος των δικαιούχων, ενδέχεται να σας ζητηθεί να υποβάλετε διάφορα πιστοποιητικά. Τα είδη, τα χρονοδιαγράμματα και τα κατώτατα όρια για κάθε πιστοποιητικό καθορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης (δελτίο δεδομένων, σημείο 4 και άρθρο 24).

Καθεστώς ευθύνης για τις ανακτήσεις

Το καθεστώς ευθύνης για τις ανακτήσεις καθορίζεται στη συμφωνία επιχορήγησης (δελτίο δεδομένων σημείο 4.4 και άρθρο 22).

Όσον αφορά τους δικαιούχους, ισχύει ένα από τα εξής:

- περιορισμένη από κοινού και εις ολόκληρον ευθύνη με ανώτατα όρια σε ατομική βάση — έκαστος δικαιούχος έως το οικείο ανώτατο ποσό επιχορήγησης,
- άνευ όρων από κοινού και εις ολόκληρον ευθύνη — έκαστος δικαιούχος έως το ανώτατο ποσό επιχορήγησης για την ενέργεια, ή
- οικονομική ευθύνη σε ατομική βάση — έκαστος δικαιούχος μόνο για τα δικά του χρέη.

Εγγυήσεις προχρηματοδότησης

Εάν απαιτείται εγγύηση προχρηματοδότησης, η συγκεκριμένη απαίτηση καθορίζεται στη συμφωνία επιχορήγησης (δελτίο δεδομένων, σημείο 4). Το ποσό ορίζεται κατά την προετοιμασία της επιχορήγησης και συνήθως είναι χαμηλότερο ή ίσο με την προχρηματοδότηση για την επιχορήγησή σας.

Η εγγύηση θα πρέπει να είναι σε EUR και να εκδίδεται από εγκεκριμένη τράπεζα/χρηματοπιστωτικό ίδρυμα εγκατεστημένο σε κράτος μέλος της ΕΕ.

Ποσά δεσμευμένα σε τραπεζικούς λογαριασμούς ΔΕΝ γίνονται δεκτά ως οικονομικές εγγυήσεις.

Οι εγγυήσεις προχρηματοδότησης τυπικά ΔΕΝ συνδέονται με μεμονωμένα μέλη κοινοπραξιών, το οποίο σημαίνει ότι έχετε την ελευθερία να οργανώσετε τον τρόπο παροχής του ποσού της εγγύησης (από έναν ή περισσότερους δικαιούχους, για το συνολικό ποσό ή περισσότερες εγγυήσεις για μερικά ποσά, από τον σχετικό δικαιούχο ή από άλλο δικαιούχο, κ.λπ.). Ωστόσο, είναι σημαντικό το αιτούμενο ποσό να καλυφθεί και η(οι) εγγύηση(-εις) να αποστέλλεται(-ονται) σε εμάς εγκαίρως, ώστε να πραγματοποιηθεί η προχρηματοδότηση (σαρωμένο αντίγραφο μέσω της δικτυακής πύλης ΚΑΙ πρωτότυπο μέσω ταχυδρομείου).

Εφόσον συμφωνήσουμε, η τραπεζική εγγύηση μπορεί να αντικατασταθεί από εγγύηση τρίτου.

Η εγγύηση αποδεσμεύεται στο τέλος της επιχορήγησης, σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται στη συμφωνία επιχορήγησης.

Διατάξεις σχετικά με την υλοποίηση του έργου

Κανόνες ασφαλείας: βλ. υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης (άρθρο 13)

Κανόνες δεοντολογίας: βλ. υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης (άρθρο 14)

Κανόνες ΔΔΙ: βλ. υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης (άρθρο 16 και παράρτημα 5)

— κατάλογος τεκμηρίωσης: Ναι

— δικαιώματα χρήσης αποτελεσμάτων: Ναι

Επικοινωνία, διάδοση και προβολή της χρηματοδότησης: βλ. υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης (άρθρο 17 και παράρτημα 5)

— πρόσθετες δραστηριότητες επικοινωνίας και διάδοσης Ναι

— ειδικό λογότυπο: Ναι

Ειδικοί κανόνες για την υλοποίηση της ενέργειας: βλ. υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης (άρθρο 18 και παράρτημα 5)

— ειδικοί κανόνες για τις εκστρατείες ενημέρωσης και προώθησης για γεωργικά προϊόντα

— ειδικοί κανόνες για τη χρηματοδοτική στήριξη προς τρίτους.

Μη συμμόρφωση και παραβίαση της συμφωνίας

Η συμφωνία επιχορήγησης (κεφάλαιο 5) προβλέπει τα μέτρα που μπορούν να ληφθούν σε περίπτωση παραβίασης της συμφωνίας (και άλλα ζητήματα μη συμμόρφωσης).



Για περισσότερες πληροφορίες, βλ. συμφωνία επιχορήγησης συνοδευόμενη από σχόλια.

11. Βοήθεια

Στον βαθμό που είναι εφικτό, **παρακαλείσθε να αναζητήσετε μόνοι σας τις απαντήσεις που χρειάζεστε**, στο παρόν και σε άλλα έγγραφα (διαθέτουμε περιορισμένους πόρους για τον χειρισμό απευθείας ερωτημάτων):

— Ηλεκτρονικό εγχειρίδιο

— Συχνές ερωτήσεις στη σελίδα Θέμα (για ερωτήσεις σχετικά με την πρόσκληση)

— Συχνές ερωτήσεις (Portal FAQ) (για γενικές ερωτήσεις)

— Συγκεκριμένες συχνές ερωτήσεις σχετικά με την πολιτική προώθησης (<https://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>)

Συνιστάται να επισκέπτεστε τακτικά τη σελίδα Θέμα, στην οποία δημοσιεύονται επικαιροποιήσεις σχετικά με την πρόσκληση.

Επικοινωνία

Για μεμονωμένες ερωτήσεις σχετικά με το σύστημα υποβολής της δικτυακής πύλης, απευθυνθείτε στο γραφείο υποστήριξης ΤΠ.

Ερωτήματα που δεν σχετίζονται με την ΤΠ θα πρέπει να αποστέλλονται στην ακόλουθη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu

Παρακαλείσθε να διευκρινίζετε τον αριθμό αναφοράς της πρόσκλησης και το θέμα το οποίο αφορά το ερώτημά σας (βλ. εξώφυλλο).

12. Σημαντικό

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ**

- **Μην περιμένετε την τελευταία στιγμή** — Συμπληρώστε την αίτησή σας αρκετό χρόνο πριν από την καταληκτική ημερομηνία, για την αποφυγή **τεχνικών προβλημάτων** της τελευταίας στιγμής. Η ευθύνη για προβλήματα που οφείλονται σε υποβολή αιτήσεων την τελευταία στιγμή (λ.χ. *συμφόρηση*, κ.λπ.) βαρύνει αποκλειστικά εσάς. Οι προθεσμίες των προσκλήσεων ΔΕΝ μπορούν να παραταθούν.
- **Συνιστάται να επισκέπτεστε** τη σελίδα Θέμα (Topic) της δικτυακής πύλης τακτικά. Η σελίδα θα χρησιμοποιείται για τη δημοσίευση επικαιροποιήσεων και πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με την πρόσκληση (επικαιροποιήσεις πρόσκλησης και θέματος).
- **Σύστημα ηλεκτρονικής ανταλλαγής της δικτυακής πύλης χρηματοδότησης και προσκλήσεων υποβολής προσφορών** — Υποβάλλοντας την αίτηση, όλοι οι αιτούντες **αποδέχονται** τη χρήση του ηλεκτρονικού συστήματος ανταλλαγής σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της δικτυακής πύλης (Portal Terms & Conditions).
- **Καταχώριση** — Προτού υποβάλουν την αίτηση, όλοι οι δικαιούχοι πρέπει να είναι καταχωρισμένοι στο μητρώο συμμετεχόντων. Ο κωδικός αναγνώρισης συμμετέχοντος (ΑΑΣ) (ένας ανά συμμετέχοντα) είναι υποχρεωτικός για το έντυπο της αίτησης. Οι συνδεδεμένοι εταίροι μπορούν να καταχωριστούν σε μεταγενέστερο στάδιο (το αργότερο κατά την προετοιμασία της επιχορήγησης).
- **Ρόλοι κοινοπραξίας** — Κατά τη σύσταση της κοινοπραξίας σας, πρέπει να λάβετε υπόψη οργανώσεις που θα συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων και την επίλυση των προβλημάτων σας.
Οι ρόλοι θα πρέπει να αποδίδονται ανάλογα με το επίπεδο συμμετοχής στο έργο. Οι κύριοι συμμετέχοντες θα πρέπει να συμμετέχουν ως **δικαιούχοι**: άλλες οντότητες μπορούν να συμμετέχουν ως συνδεδεμένοι εταίροι, υπεργολάβοι, τρίτοι που παρέχουν συνεισφορές σε είδος. **Συνδεδεμένοι εταίροι** και τρίτοι που παρέχουν συνεισφορές σε είδος θα πρέπει να αναλάβουν οι ίδιοι τις δαπάνες τους (δεν αποτελούν επίσημους αποδέκτες χρηματοδότησης από την ΕΕ). **Υπεργολαβίες** πρέπει να πραγματοποιούνται από τρίτους (όχι από κάποιον εκ των δικαιούχων).
- **Συντονιστής** — Σε περίπτωση επιχορηγήσεων πολλαπλών δικαιούχων, οι δικαιούχοι συμμετέχουν ως κοινοπραξία (ομάδα δικαιούχων). Θα πρέπει να επιλέξουν συντονιστή, ο οποίος αναλαμβάνει τη διαχείριση του έργου και τον συντονισμό και εκπροσωπεί την κοινοπραξία στη χορηγούσα αρχή. Σε περίπτωση επιχορηγήσεων προς μοναδικό δικαιούχο, ο μοναδικός δικαιούχος γίνεται αυτόματα συντονιστής.
- **Συνδεδεμένοι εταίροι** — Οι αιτούντες μπορούν να συμμετέχουν με συνδεδεμένους εταίρους (ήτοι οργανώσεις-εταίρους που συμμετέχουν στην ενέργεια χωρίς δικαίωμα να λαμβάνουν χρήματα από την επιχορήγηση). Συμμετέχουν χωρίς χρηματοδότηση και, συνεπώς, δεν χρειάζεται να επικυρωθούν.
- **Συμφωνία κοινοπραξίας** — Για πρακτικούς και νομικούς λόγους συνιστάται η δημιουργία εσωτερικών ρυθμίσεων που σας επιτρέπουν να αντιμετωπίσετε εξαιρετικές ή απρόβλεπτες περιστάσεις (σε κάθε περίπτωση, ακόμη και αν δεν είναι υποχρεωτικό δύναμι της συμφωνίας επιχορήγησης). Η συμφωνία κοινοπραξίας σας παρέχει επίσης τη δυνατότητα αναδιανομής του ποσού της επιχορήγησης ανάλογα με τις αρχές και τις παραμέτρους της κοινοπραξίας σας (επί παραδείγματι, ένας δικαιούχος μπορεί να αναδιανείμει το ποσό επιχορήγησης σε άλλον δικαιούχο). Συνεπώς, η συμφωνία κοινοπραξίας παρέχει τη δυνατότητα προσαρμογής της επιχορήγησης της ΕΕ στις ανάγκες της κοινοπραξίας σας και μπορεί να συμβάλλει στην προστασία σας σε περίπτωση διαφορών.
- **Ισοσκελισμένος προϋπολογισμός έργου** — Οι αιτήσεις επιχορήγησης πρέπει να εξασφαλίζουν ισοσκελισμένο προϋπολογισμό έργου και επαρκείς λοιπούς πόρους για την επιτυχή υλοποίηση του έργου (λ.χ. *ίδιες συνεισφορές, εισόδημα που παράγεται από την ενέργεια, χρηματοδοτικές συνεισφορές από τρίτους, κ.ά.*). Ενδέχεται να σας ζητηθεί να περιορίσετε τις εκτιμώμενες δαπάνες αν είναι μη επιλέξιμες (συμπεριλαμβάνονται οι υπερβάλλουσες δαπάνες).
- **Κανόνας της μη αποκόμισης κέρδους** — Οι επιχορηγήσεις ΔΕΝ μπορούν να αποφέρουν κέρδος (ήτοι πλεόνασμα εσόδων + ενωσιακής επιχορήγησης έναντι των δαπανών). Τούτο εξασφαλίζεται με έλεγχο κατά την ολοκλήρωση του έργου.
- **Απαγόρευση διπλής χρηματοδότησης** — Απαγορεύεται αυστηρά η διπλή χρηματοδότηση από τον προϋπολογισμό της ΕΕ (εξαιρουμένων των προσκλήσεων στο πλαίσιο «Συνέργειες της ΕΕ»). Κάθε ενέργεια που δεν εμπίπτει σε προσκλήσεις για συνέργειες μπορεί να λαμβάνει μόνο ΜΙΑ επιχορήγηση από τον προϋπολογισμό της ΕΕ και τα στοιχεία δαπανών σε ΚΑΜΙΑ περίπτωση δεν μπορούν να δηλωθούν σε δύο διαφορετικές ενέργειες της ΕΕ.
- **Ολοκληρωμένα/εν εξελίξει έργα** — Οι προτάσεις για έργα που έχουν ήδη ολοκληρωθεί απορρίπτονται· οι προτάσεις για έργα που έχουν ήδη ξεκινήσει αξιολογούνται κατά περίπτωση (στην περίπτωση αυτή, δεν επιστρέφονται δαπάνες για δραστηριότητες που πραγματοποιήθηκαν πριν από την ημερομηνία έναρξης του έργου/υποβολής της πρότασης).

- **Συνδυασμός με επιχορηγήσεις λειτουργίας της ΕΕ** — Ο συνδυασμός με επιχορηγήσεις λειτουργίας από την ΕΕ είναι εφικτός εφόσον το έργο παραμένει εκτός του προγράμματος εργασίας της επιχορήγησης λειτουργίας και εφόσον εξασφαλίζετε ότι τα στοιχεία δαπανών διαχωρίζονται σαφώς στα λογιστικά αρχεία σας και ΔΕΝ δηλώνονται δύο φορές (βλ. υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης συνοδευόμενο από σχόλια, άρθρο 6.2.Ε).
- **Πολλαπλές προτάσεις** — Οι αιτούντες μπορούν να υποβάλλουν περισσότερες από μία προτάσεις για διαφορετικά έργα στο πλαίσιο της ίδια πρόσκλησης (και να λάβουν επιχορήγηση για αυτά).
Οι οργανώσεις μπορούν να συμμετέχουν σε περισσότερες προτάσεις.
ΑΛΛΑ: αν υπάρχουν περισσότερες προτάσεις για το ίδιο/σχεδόν ίδιο έργο, μόνο μία αίτηση γίνεται αποδεκτή και αξιολογείται· οι αιτούντες θα πρέπει να αποσύρουν κάθε επιπλέον αίτηση (ειδάλως θα απορριφθεί).
- **Εκ νέου υποβολή** — Οι προτάσεις μπορούν να τροποποιηθούν και να υποβληθούν εκ νέου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής.
- **Απορριψη** — Υποβάλλοντας την αίτηση, όλοι οι αιτούντες αποδέχονται τους όρους της πρόσκλησης που καθορίζονται στο παρόν έγγραφο πρόσκλησης (και στα έγγραφα στα οποία αναφέρεται). Οι προτάσεις που δεν συμμορφώνονται με όλους τους όρους της πρόσκλησης θα **απορρίπτονται**. Το αυτό ισχύει και για τους αιτούντες: Όλοι οι αιτούντες πρέπει να πληρούν τα κριτήρια· σε περίπτωση που κάποιος αιτών δεν πληροί τα κριτήρια, πρέπει να αντικατασταθεί, διαφορετικά απορρίπτεται ολόκληρη η πρόταση.
- **Ακύρωση** — Ενδέχεται να προκύψουν περιστάσεις που απαιτούν την ακύρωση της πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή θα ενημερωθείτε μέσω επικαιροποίησης της πρόσκλησης ή του θέματος. Επισημαίνεται ότι οι ακυρώσεις δεν συνεπάγονται δικαίωμα αποζημίωσης.
- **Γλώσσα** — Μπορείτε να υποβάλετε την πρόταση σε οποιαδήποτε επίσημη γλώσσα της ΕΕ. Ωστόσο, για λόγους αποδοτικότητας, συνιστάται ιδιαίτερα η χρήση της αγγλικής γλώσσας. Εάν χρειάζεστε τα έγγραφα της πρόσκλησης σε άλλη επίσημη γλώσσα της ΕΕ, παρακαλείσθε να υποβάλετε αίτημα εντός 10 ημερών από τη δημοσίευση της πρόσκλησης (για πληροφορίες επικοινωνίας, βλ. ενότητα 11).
- **Διαφάνεια** — Σύμφωνα με το άρθρο 38 του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΕ, πληροφορίες σχετικά με τις επιχορηγήσεις της ΕΕ δημοσιεύονται σε ετήσια βάση στον ιστότοπο Ευρορα.
Στις πληροφορίες αυτές περιλαμβάνονται:
 - ονόματα δικαιούχων
 - διευθύνσεις δικαιούχων
 - ο σκοπός για τον οποίον χορηγήθηκε η επιχορήγηση
 - το ανώτατο ποσό που χορηγήθηκε.Η υποχρέωση δημοσίευσης αίρεται κατ' εξαίρεση (έπειτα από τεκμηριωμένο και δεόντως αιτιολογημένο αίτημα), εάν η εν λόγω κοινοποίηση απειλεί τα δικαιώματα και τις ελευθερίες σας που προστατεύονται από τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή βλάπτει τα εμπορικά σας συμφέροντα.
- **Προστασία δεδομένων** — Η υποβολή πρότασης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης συνεπάγεται τη συλλογή, τη χρήση και την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Τα δεδομένα αυτά υποβάλλονται σε επεξεργασία σύμφωνα με το εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο. Υποβάλλονται σε επεξεργασία αποκλειστικά και μόνο για τον σκοπό της αξιολόγησης της πρότασης, της επακόλουθης διαχείρισης της επιχορήγησης και, αν απαιτείται, για λόγους παρακολούθησης του προγράμματος, αξιολόγησης και επικοινωνίας. Διευκρινίσεις παρέχονται στη δήλωση περί απορρήτου της δικτυακής πύλης χρηματοδότησης και προσκλήσεων υποβολής προσφορών (Funding & Tenders Portal Privacy Statement).